



nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

**Załącznik nr 1 do Warunków**

## Specyfikacja nr 1

**System nr 1** – PLATFORMA ZDALNEGO NAUCZANIA – SYSTEM E-LEARNINGU SYNCHRONICZNEGO - licencja bezterminowa wraz z uruchomieniem systemu (platformy) e-learningu synchronicznego oraz niezbędnymi nieodpłatnymi aktualizacjami oraz wsparciem technicznym w okresie udzielonej gwarancji.

nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

## Platforma zdalnego nauczania - Zakup licencji bezterminowej oraz uruchomienie systemu e-learningu synchronicznego

W ramach zamówienia należy dostarczyć licencję oraz uruchomienie systemu (platformy) e-learningu synchronicznego. Platforma ma umożliwiać prowadzenie zajęć w formule on-line. Należy dostarczyć licencje na co najmniej 50 jednoczesnych spotkań (prowadzonych przez 50 nauczycieli akademickich i nielimitowanej liczby studentów uczestniczących w spotkaniach). Licencje mają być objęte aktualizacją oprogramowania w okresie gwarancji. Platforma ma zostać zintegrowana z Platformą e-learningu asynchronicznego. W ramach kursu (na platformie asynchronicznej) studenci mają widzieć planowane daty spotkań online i stamtąd mieć możliwość do dołączenia do zdalnych zajęć w swojej grupie (zgodnie z harmonogramem zajęć). Z perspektywy prowadzącego albo studenta wejście do wirtualnej klasy ma sprowadzać się do kliknięcia linku znajdującego się na platformie e-learningu asynchronicznego. Nauczyciel akademicki ma mieć do dyspozycji możliwość pisania po wirtualnej tablicy (odpowiednik tablicy na kredę w Sali dydaktycznej), prezentacji dokumentów (np. Word, Power Point, PDF), przeprowadzania quizów, udzielania głosu studentom, podział na grupy w celu realizacji burzy mózgów. Studenci, którzy uczestniczą w zajęciach mają widzieć obraz z kamery instruktora, widzieć prezentowane przez niego dokumenty i słyszeć jego głos. Zajęcia mogą być nagrywane i odtwarzane przez studentów, którzy nie mogą wziąć udziału w zajęciach w terminie późniejszym.

### Wymagania minimalne dla Platformy e-learningu synchronicznego:

#### **A. Wymagania ogólne:**

Funkcjonalności platformy:

1. Platforma umożliwi nauczycielom/wykładowcom prowadzenie zajęć on-line.
2. Z platformy korzystać będzie min. 50 nauczycieli.
3. Z platformy korzystać będzie nielimitowana liczba studentów (liczba uczestników pojedynczego spotkania on-line ograniczona będzie tylko zasobami serwera)
4. Platforma będzie ściśle zintegrowana z platformą e-learningu asynchronicznego.
5. W ramach wybranego kursu na platformie asynchronicznej studenci po zalogowaniu otrzymają dostęp do zaplanowanych (zgodnie z harmonogramem zajęć) spotkań on-line. Studenci po wybraniu spotkania (data spotkania, nazwa spotkania – np. „Zajęcia nr 1”) zostaną przekierowani do zdalnych zajęć w swojej grupie.
6. Nauczyciel/wykładowca po zalogowaniu do platformy e-learningu asynchronicznego otrzyma dostęp do zaplanowanych spotkań on-line zgodnie z harmonogramem zajęć, które prowadzi. Po wybraniu spotkania nauczyciel/wykładowca zostanie przekierowany do spotkania on-line, które prowadzi.
7. Nauczyciel/wykładowca w spotkaniach on-line będzie pełnił funkcje „moderatora” – prowadzącego spotkanie.
8. Nauczyciel/wykładowca będzie miał dostęp do wirtualnej tablicy (odpowiednik tablicy na kredę w sali dydaktycznej).
9. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość prezentacji dokumentów znanych formatów (docx, pdf, pptx).

nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

10. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość udostępnienia zewnętrznego filmu poprzez podanie jego adresu url.
11. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość udostępnienia ekranu swojego komputera, bądź wybranego okna uruchomionej aplikacji.
12. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość udzielania głosu studentom.
13. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość przeprowadzania ankiet/quizów w trakcie spotkania on-line.
14. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość zadania pytania losowemu studentowi.
15. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość usuwania wybranych studentów podczas trwania spotkania on-line.
16. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość zmieniania uprawnień wybranego studenta (zmiana obserwatora na moderatora).
17. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość prywatnej komunikacji z wybranym studentem poprzez czat.
18. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość udostępnienia wirtualnej tablicy wybranym studentom.
19. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość wyznaczenia wybranego studenta na prezentera (umożliwienie studentowi wyświetlania prezentacji w formatach docx, pdf, pptx)
20. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość wyciszenia wszystkich studentów naraz.
21. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość wyciszenia wszystkich studentów oprócz „prelegentów” – czyli studentów z uprawnieniem do wyświetlania prezentacji.
22. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość udzielania głosu wybranym studentom.
23. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość blokowania poszczególnych uczestników spotkania (studentów).
24. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość zapisania listy studentów biorących udział w spotkaniu on-line (sprawdzenie i rejestracja obecności studentów na zajęciach w trybie zdalnym).
25. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość tworzenia podgrup, do których będzie przypisywał wybranych studentów w celu organizowania zadań grupowych, czy burzy mózgów w wybranych grupach.
26. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość komunikacji ze studentami poprzez czat publiczny w celu udzielania pisemnych wskazówek lub udostępniania przydatnych linków.
27. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość wraz ze studentami tworzenia wspólnych notatek z prowadzonych zajęć.
28. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość z skorzystania z tzw. Learning Dashboard czyli tablicy umożliwiającej sprawdzenie statystyk spotkania tj. sprawdzenie aktywności poszczególnych uczestników, sprawdzenie ilości zgłaszających się do odpowiedzi lub udzielenia głosu studentów (ilości podnoszenia ręki), sprawdzenia uczestnictwa studentów w zajęciach on-line, sprawdzenia ilości uczestników biorących udział w spotkaniu w danym czasie, sprawdzenie czasu, w którym studenci zabierali głos, sprawdzenie ilości przesłanych przez studentów wiadomości.
29. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość nagrywania całości bądź części spotkania on-line w celu udostępnienia go później studentom.
30. Nauczyciel/wykładowca będzie miał możliwość zakończenia spotkania.

nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

31. Student/uczestnik spotkania będzie miał możliwość komunikacji z wszystkimi uczestnikami poprzez czat publiczny.
32. Student/uczestnik spotkania będzie miał możliwość prywatnej komunikacji z wybranymi uczestnikami (innymi studentami bądź nauczycielem/wykładowcą) przy wykorzystaniu czatu prywatnego.
33. Student/uczestnik spotkania będzie miał możliwość korzystania z lub tworzenia wspólnych notatek z spotkania, w którym uczestniczy.
34. Student/uczestnik spotkania będzie miał możliwość zgłoszenia się podczas spotkania on-line poprzez tzw. opcję podniesienia ręki.
35. Student/uczestnik spotkania po otrzymaniu od nauczyciel/wykładowcę uprawnień „moderatora” spotkania będzie miał prawie takie same możliwości, co on (przedstawione w poprzednich punktach).
36. Student/uczestnik spotkania po otrzymaniu od nauczyciela/wykładowcy zezwolenia będzie mógł korzystać ze wspólnej tablicy wirtualnej.
37. Student/uczestnik spotkania po otrzymaniu od nauczyciela/wykładowcy zezwolenia będzie mógł wyświetlać prezentację plików zapisanych w popularnych formatach tj. docx, pdf, pptx.
38. Student/uczestnik spotkania po otrzymaniu od nauczyciela/wykładowcy zezwolenia będzie miał możliwość wyświetlania podczas spotkania zewnętrznego filmu poprzez podanie jego adresu URL.
39. Student/uczestnik spotkania po otrzymaniu od nauczyciela/wykładowcy zezwolenia będzie miał możliwość udostępnienia ekranu swojego komputera, bądź wybranego okna uruchomionej aplikacji.
40. Zarówno student, jak i nauczyciel/wykładowca będą mieli możliwość włączania/wyłączania widoku z kamery swoich komputerów oraz wyciszania/włączania mikrofonu swojego komputera.
41. Zarówno student, jak i nauczyciel/wykładowca będą mieli możliwość oglądania wyświetlanych przez siebie treści oraz oglądania udostępnianych widoków z kamer poszczególnych uczestników spotkania.
42. Zarówno student jak i nauczyciel/wykładowca będzie mógł korzystać z platformy e-learningu synchronicznego po wcześniejszym zalogowaniu się do platformy e-learningu asynchronicznego bez konieczności ponownego logowania.

## B. Spotkania wirtualne

1. Organizacja spotkania wirtualnego poprzez zestawienie konferencji webowej na bazie aplikacji lub przeglądarki internetowej w trybie, który umożliwi uczestnictwo osobom nie posiadającym dostępu administratora do swojego komputera bez konieczności instalacji żadnych aplikacji lub wtyczek wymagających uprawnień administratora do komputera.
2. Prezentacja dokumentów, poszczególnych aplikacji uruchomionych na komputerze, desktopu, przeglądarki internetowej.
3. Współpraca z wykorzystaniem tablicy wirtualnej, wspólne umieszczanie treści na tablicy .
4. Tworzenie wspólnych notatek z możliwością eksportu do plików znanych formatów (pdf, docx)
5. Prezentowania podczas konferencji/spotkania on-line materiałów multimedialnych, plików audio-video, wyświetlanie archiwalnych nagrań.
6. Czat tekstowy indywidualny do danej osoby oraz do wszystkich.

nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

7. Obsługa funkcji głosowania w trybie bieżącym, w trakcie trwania spotkania.
8. Zgłaszanie się poprzez wirtualne podnoszenie ręki przez uczestników.
9. Mechanizmy do zarządzania rejestracją użytkowników na spotkanie wirtualne.
10. Generowanie raportów z listą osób uczestniczących.
11. Tryb konferencji z transmisją wideo 360p oraz HD 720p.
12. Nagrywanie spotkań wirtualnych w zakresie wszystkiego co jest prezentowane, łącznie z wideo i głosem.
13. Zaproszenie uczestników poprzez podanie im linka z adresem www do spotkania.
14. Wybór sposobu dołączenia poprzez audio podczas spotkania.
15. Włączenie kamery i emisja wideo podczas spotkania.
16. Włączenie i wyciszenie mikrofonu podczas spotkania.
17. Edycja oraz odtwarzanie nagranych spotkań wirtualnych.

### C. Szkolenia wirtualne

1. Organizacja wirtualnego szkolenia poprzez zestawienie szkolenia webowego na bazie przeglądarki internetowej w trybie, który umożliwi uczestnictwo osobom nie posiadającym dostępu administratora do swojego komputera bez konieczności instalacji żadnych aplikacji lub wtyczek wymagających uprawnień administratora do komputera.
2. Pokazywanie dokumentów, poszczególnych aplikacji uruchomionych na komputerze, desktopu lub przeglądarki internetowej.
3. Współpraca z wykorzystaniem tablicy wirtualnej, wspólne umieszczanie treści na tablicy .
4. Tworzenie wspólnych notatek z możliwością eksportu do plików znanych formatów (pdf, docx).
5. Prezentowania podczas konferencji/spotkania on-line materiałów multimedialnych, plików audio-video, wyświetlanie archiwalnych nagrań.
6. Czat tekstowy indywidualny do danej osoby oraz do wszystkich.
7. Obsługa funkcji głosowania w trybie bieżącym, w trakcie trwania szkolenia.
8. Zgłaszanie się poprzez wirtualne podnoszenie ręki przez uczestników.
9. Mechanizmy do zarządzania rejestracją użytkowników na szkolenie wirtualne.
10. Generowanie raportów z listą osób uczestniczących.
11. Tryb szkolenia z transmisją wideo 360p oraz HD 720p.
12. Nagrywanie spotkań wirtualnych w zakresie wszystkiego co jest prezentowane, łącznie z wideo i głosem.
13. Zaproszenie uczestników poprzez podanie im linka z adresem www do szkolenia.
14. Wybór sposobu dołączenia poprzez audio podczas szkolenia.
15. Włączenie kamery i emisja wideo podczas szkolenia.
16. Włączenie i wyciszenie mikrofonu podczas spotkania.
17. Edycja oraz odtwarzanie nagranych szkoleń wirtualnych.

### D. Seminaria wirtualne

1. Organizacja wirtualnego seminarium poprzez zestawienie seminarium webowego na bazie przeglądarki internetowej w trybie, który umożliwi uczestnictwo osobom nie posiadającym

nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

dostępu administratora do swojego komputera bez konieczności instalacji żadnych aplikacji lub wtyczek wymagających uprawnień administratora do komputera.

2. Pokazywanie dokumentów, poszczególnych aplikacji uruchomionych na komputerze, desktopu lub przeglądarki internetowej.
3. Współpraca z wykorzystaniem tablicy wirtualnej, wspólne umieszczanie treści na tablicy .
4. Tworzenie wspólnych notatek z możliwością eksportu do plików znanych formatów (pdf, docx).
5. Prezentowania podczas konferencji/spotkania on-line materiałów multimedialnych, plików audio-video, wyświetlanie archiwalnych nagrań.
6. Czat tekstowy indywidualny do danej osoby oraz do wszystkich.
7. Obsługa funkcji głosowania w trybie bieżącym, w trakcie trwania seminarium.
8. Zgłaszanie się poprzez wirtualne podnoszenie ręki przez uczestników.
9. Mechanizmy do zarządzania rejestracją użytkowników na seminarium.
10. Generowanie raportów z listą osób uczestniczących.
11. Tryb seminarium z transmisją wideo 360p oraz HD 720p.
12. Nagrywanie spotkań wirtualnych w zakresie wszystkiego co jest prezentowane, łącznie z wideo i głosem.
13. Zaproszenie uczestników poprzez podanie im linka z adresem www do seminarium.
14. Wybór sposobu dołączenia poprzez audio podczas seminarium.
15. Włączenie kamery i emisja wideo podczas seminarium.
16. Włączenie i wyciszenie mikrofonu podczas seminarium.
17. Edycja oraz odtwarzanie nagranych wirtualnych seminarium.

#### **E. Zdalna sesja diagnostyczna**

1. Organizacja zdalnej sesji diagnostycznej poprzez zestawienie sesji webowej na bazie przeglądarki internetowej w trybie, który umożliwi uczestnictwo osobom nie posiadającym dostępu administratora do swojego komputera bez konieczności instalacji żadnych aplikacji lub wtyczek wymagających uprawnień administratora do komputera.
2. Pokazywanie poszczególnych aplikacji uruchomionych na komputerze PC oraz Mac, a także desktopu między prowadzącym, a uczestnikiem. Prowadzący może prowadzić kilka zdalnych sesji diagnostycznych jednocześnie z wieloma uczestnikami.
3. Obsługa przez prowadzącego co najmniej 8 jednoczesnych sesji zdalnych. Każda z sesji powinna mieć możliwość dołączenia do 5 zdalnych uczestników.
4. Czat tekstowy indywidualny między prowadzącym, a uczestnikiem.
5. Możliwość udostępniania plików podczas sesji.
6. Tryb sesji z transmisją wideo 360p.
7. Transmisja wideo z kamery internetowej w rozdzielczości 360p do komputera PC oraz Mac wyposażonego w procesor 2-rdzeniowy.
8. Nagrywanie sesji do celów archiwalnych.
9. Zaproszenie uczestników poprzez podanie im linka z adresem www do spotkania.
10. Zapis i współdzielenie z użytkownikiem notatek wykonanych podczas sesji.
11. Włączenie kamery i emisja wideo podczas spotkania.
12. Włączenie i wyciszenie mikrofonu podczas spotkania.
13. Czat tekstowy między obiema stronami sesji.



nr zapytania ofertowego 3/KON/A017/2022

**F. Współpraca w grupach roboczych**

1. Tworzenie obszarów współpracy dla wielu grup roboczych przez każdego nauczyciela/wykładowcę.
2. Możliwość zapraszania i udziału osób trzecich do obszarów współpracy.
3. Praca na wspólnej tablicy wirtualnej.
4. Praca i wykorzystanie wspólnych notatek.
5. Możliwość eksportu wspólnych notatek, przynajmniej do formatu pdf, docx.